

## 追加料金のご案内

1. 以下に該当する作業については、納品時の仕訳数に応じた請求額に対し、20%の追加料金が発生します。

- ① 摘要詳細入力をする場合（別紙「摘要入力のご案内」をご覧ください）
- ② 異なる資料同士の照合（クレジット明細と領収書の照合／出納帳と領収書の照合 等）

2. 以下に該当する作業については、実際の入力仕訳数に、別途追加で仕訳数を加算させていただきます。

- ③ 領収書照合（領収書合計額と会計データ入力の合計額との照合）  
※目安として、領収書の枚数分が、仕訳数として加算されます。
- ④ その他集計（クレジット明細を科目毎に集計／合計額の記載がない給与明細 等）  
※集計した数を、仕訳数に加算いたします。

【例】 **クレジット明細と領収書の照合**（②に該当）及び、  
**領収書照合**（③に該当） を行う場合の料金

会計ソフト実際仕訳数：180 仕訳

**領収書照合**：領収書 50 枚

$180 + 50 = 230$  仕訳  $\Rightarrow$  15,000 円

**照合作業**：15,000 円  $\times$  1.2 = 18,000 円（税抜）

## 摘要入力のご案内

摘要入力については、原則として、以下のように簡易的に入力いたします。

- ① 取引額 3 万円未満は、支払先 又は 支払内容のみ入力します。
- ② 簡易課税・免税事業者は、支払先 又は 支払内容のみ入力します。
- ③ 通常回収・支払サイトの “○月分” 等は入力いたしません。
- ④ 取引管理の請求書番号や物件情報等は、入力いたしません。

支払先・支払内容ともに入力を行う場合、追加料金の対象となる場合がございます。  
会計データより判断いたしますので、別途お問合せ下さい。

### 【 詳細入力・簡易入力の入力例 】

勘定科目	詳細入力	簡易入力
売上高	〇〇物産 請求書 No.1234	〇〇物産
旅費交通費	田中交通(株) タクシー代	タクシー代
水道光熱費	東京電力 電気代 ●月分	電気代
租税公課	郵便局 印紙代	印紙代
交際費 ※	〇〇レストラン 飲食代 田中他 2 名	〇〇レストラン 飲食代 田中他 2 名

※『福利厚生費』『交際費』『会議費』については、過去仕訳にならって入力いたします。